

<b>Antrag gemäß § 90 Abs. 3 Sozialgesetzbuch VIII auf Übernahme / Ermäßigung der Kindertagespflegegebühr</b>		Eingangsvermerke	
Name und Anschrift der Tagespflegeperson:		Teilnahmebeitrag/ Gebühr mtl.	Ab Datum:

<b>Antragsteller/in</b>			
Name, Vorname		Tag der Geburt	
Anschrift		Telefon	
<b>1. Kinder</b> , für die Übernahme beantragt wird:	<b>1. Kind</b>	<b>2. Kind</b>	
Name, Vorname			
Tag der Geburt/Ort			
Anschrift (wenn abweichend von Antragsteller/in)			
<b>2. Eltern der Kinder</b>	<b>Vater</b>	<b>Mutter</b>	
Name			
Vorname			
Tag der Geburt			
Anschrift			
Arbeitgeber			
<b>3. Einkommen (Betrag mtl. Netto)</b>			
Sozialhilfe (Bescheid beifügen)			
Wohngeld (Bescheid beifügen)			
Arbeitslosengeld II (Bescheid beifügen)			
Arbeitsverdienst (Verdienstbesch. beifügen)			
Arbeitslosengeld			
Kindergeld			
BAföG			
Vermietung/Verpachtung			
Sonstiges			
Unterhalt f. Kinder oder Elternteil			
<b>4. Notwendige Aufwendungen/Beiträge</b>			
für Arbeitsmittel			
für Fahrten zwischen Wohnung und Arbeitsstätte <b>bzw. Kosten der Monatskarte</b>	bei Pkw-Benutzung km (einfach) angeben	bei Pkw-Benutzung km (einfach) angeben	
zu Berufsverbänden			
Unterhaltsleistungen			
Kaltmiete/Hauslasten ( Bezugsfertig seit )			
Ratenzahlungsverpflichtung (bitte belegen mit Verwendungszweck)			
<b>Versicherungen</b>			
Unfallversicherung			
Haftpflichtversicherung			
Hausratversicherung			
Rechtsschutzversicherung			

Weitere Personen im Haushalt der Eltern (ohne oder mit Einkommen)	Einkommen monatlich
Name, Vorname, Tag der Geburt	
<p><b>Ich erkläre, dass vorstehende Angaben in allen Punkten wahr und vollständig sind. Ich weiß, daß wissentlich falsche Angaben oder das vorsätzliche Verschweigen von rechtserheblichen Tatsachen im Sinne des § 262 StGB strafbar sind und verfolgt werden können und zu Unrecht erhaltene Beiträge zurückgefordert werden. Bei einer anderen Behörde wurde kein weiterer Antrag auf Übernahme/Erlaß des Teilnahmebeitrags/der Gebühr für die Tageseinrichtung gestellt.</b></p> <p><b>Ich verpflichte mich, wesentliche Änderungen in den Einkommens- und/oder Familienverhältnissen dem Jugendamt unverzüglich mitzuteilen.</b></p>	
PLZ Ort, Datum	Unterschrift

**Für die Bearbeitung Ihres Antrages sind folgende Unterlagen in Kopie dringend notwendig:**

- ❖ **Verdienstbescheinigungen** der letzten 6 Monate, außerdem fügen Sie bitte diejenigen Verdienstbescheinigungen bei, aus denen das **Urlaubs- und Weihnachtsgeld** ersichtlich ist
- ❖ bei Arbeitslosigkeit bitte den aktuellen **Arbeitslosenbescheid** beifügen
- ❖ **Kopie des Mietvertrags** (bei Eigentum sind die Schuldzinsen sowie angemessene Bewirtschaftungskosten nachzuweisen)
- ❖ Kopien insbesondere folgender **Versicherungspolicen**: Hausrat-, Haftpflicht-, Familienrechtsschutz-, Glas- und Unfallversicherung für die Kinder ( sofern diese bestehen )
- ❖ ggf. Nachweise für : Unterhaltszahlungen bzw. Empfang von Unterhaltsleistungen, Gewerkschaftsbeiträge, Arbeitsmittel, Ratenzahlungsverpflichtungen, sonstige Belastungen
- ❖ Sollten Sie **Wohngeld, Sozialhilfe bzw. ALG II** beziehen, reichen Sie bitte den aktuellen Bescheid mit ein!

**Erst sobald diese Unterlagen vollständig vorliegen kann Ihr Antrag bearbeitet werden!**