

Ihre Vorteile bei uns:

- **Zukunftssichere Beschäftigung** mit einer tariflichen Vergütung nach dem **TVAöD** einschließlich einer Jahressonderzahlung
- 30 Tage Jahresurlaub (5-Tg.-W.) sowie Sonderurlaub bei besonderen Anlässen
- Arbeitgeberbeteiligung zu einer betrieblichen Altersvorsorge (Zusatzversorgung)
- Arbeitgeberzuschuss zu den vermögenswirksamen Leistungen
- Flexible Arbeitszeiten
- Ausstattung mit einem dienstlichen Notebook
- Fachliche und persönliche **Qualifizierungsmaßnahmen**
- Vielfältige Inhouse-Fortbildungsangebote
- Möglichkeit das Deutschland Ticket Hannover Job Azubi als vergünstigtes **Jobticket** zu nutzen
- Attraktive Sport- und Gesundheitsangebote (z.B. **Hansefit**, Gesundheitstage, Betriebssportgruppen, mobile Arbeitsplatzmassagen und Yoga)
- „**Corporate Benefits**“ Onlineportal Zugang, für hunderte von Onlineshops mit exklusiven Rabatten

Interessiert?



Weitere Informationen unter:

Erhalten Sie auf der Homepage der Stadt Lehrte unter Karriere/Ausbildung bzw. direkt über den QR-Code auf der ersten Seite.

Kontakt:

Ausbildung@lehrte.de
Fr. Drax (05132/505-1302)
Hr. Schnell (05132/505-1309)

Anschrift:

Stadt Lehrte
Fachdienst Personalservice
Rathausplatz 1
31275 Lehrte

**Wir freuen uns auf
Ihre Bewerbung!**



Ausbildung zur/zum Fachinformatiker*in für Systemintegration (m/w/d)

Stand: 02.2026

Digital

**STADT
LEHRTE**

Über die Ausbildung:

Sie bringen mit:

- Abgeschlossene Schulausbildung
- Gutes allgemeines intellektuelles Leistungsvermögen
- Gutes abstrakt-logisches Denken
- Räumliches Vorstellungsvermögen
- Gutes rechnerisches Denken
- Merkfähigkeit
- Technisches Verständnis
- Kreativität
- Befähigung zum Planen/Organisieren
- Kunden- und serviceorientiertes Handeln

Ausbildungsentgelt:

- Zahlung nach TVAöD
- 1.368,26 € (Brutto, 1. Lj., Stand: 05.2026)

Arbeitszeit:

- 39 Stunden/Woche
- Teilzeitgeeignet

Gliederung der Ausbildung:

- Duale Ausbildung über 3 Jahre
- Theorie:
Multi-Media-Hannover
Expo Plaza 3
30539 Hannover
- Praxis: Siehe Einsatzort



Über die Ausbildung:

Einsatzort:

Fachdienst Informations- und Kommunikationstechnologie - IKT - (1.5) und die Verwaltungsgebäude der Stadt Lehrte.



Anschrift:

Fachdienst Zentraler Service (IKT)
Rathausplatz 2
31275 Lehrte

Über die Ausbildung:

Typische Aufgaben im Arbeitsalltag:

- Aufnahme und Bearbeitung von Benutzeranfragen im IT-Support
- Betrieb, Betreuung und Wartung von Netzwerken, Servern und Systemen
- Installation, Einrichtung und Anpassung von Hard- und Software an städtischen Arbeitsplätzen
- Analyse und Behebung von Störungen im laufenden IT-Betrieb
- Mitarbeit an Projekten zur Weiterentwicklung und Digitalisierung der städtischen IT-Infrastruktur

